

SZEGEDI VOX NOVA KÓRUS  
EGYESÜLET

**A L A P S Z A B Á L Y**

CSONGRÁD MEGYEI BÍRÓSÁG SZEGED	
Érk.:	2007 SZEPTEMBER 21.
Példány: .....	Mell: .....
Az ügyiratsz.:	R. G. 179 / 2007 / 1

**I. Alapítási adatok**

Egyesület neve: **Szegedi Vox Nova Kórus**  
**Közhasznú szervezet**  
Székhelye: **6722 Szeged, Szentháromság u. 2.**  
Alapítás éve: **2001.**  
Működési területe: **Magyar Köztársaság**

**II. Az Egyesület célja és feladatai**

- A magyar kórusművészet és irodalmi értékeinek, hagyományainak megőrzése, továbbfejlesztése és közkinccsé tétele, az ezzel kapcsolatos kulturális örökség megóvása, melyet az 1997. évi CLVI tv. 26. §. 6. pontja alapján végez.
- A magyarországi és külföldi kapcsolatok ápolása, az ezzel kapcsolatos kulturális tevékenység végzése.
- Magyarországi és külföldi versenyeken, fesztiválokon való részvétel.
- Egy művészbart közösség kialakítása, amely a karnagy irányítása alatt magas fokon műveli a kóruséneklést, s hangversenyeken mutatja be énekkari felkészültségének legjavát.
- A kórustagok éneklési tudásának fejlesztése, zeneirodalmi, zenetörténeti ismereteinek kiszélesítése.
- Az egyesület közvetlen politikai tevékenységet nem végez, azaz pártpolitikai tevékenységet nem folytat, országgyűlési képviselői választáson, valamint megyei és fővárosi önkormányzati választáson képviselőjelöltet nem állít, továbbá szervezete pártoktól független, és azoknak anyagi támogatást nem nyújt.

**III. Az Egyesület tagsága**

*Az Egyesület rendes tagja lehet :*

az a személy, aki énekes tehetséggel bír, aki az Egyesület céljait erkölcsileg, anyagilag és személyes közreműködésével támogatja, aki az Egyesület alapszabályát elfogadja, és akinek tagságát a karnagy javasolja.

*Az Egyesület pártoló tagja lehet :*

az a magánszemély, jogi személy, vagy jogi személyiséggel bíró más szervezet, aki az Egyesület céljaival egyetért, anyagilag és személyes közreműködésével támogatja annak megvalósítását.

#### **IV. Az Egyesület tagjainak jogai és kötelezettségei**

- Az Egyesület minden tagja részt vehet az Egyesület szervezetszerű működésében, az Egyesület rendezvényein.
- Tájékozódhat az Egyesület tevékenységéről, gazdálkodásáról, s ezekkel kapcsolatban észrevételt, javaslatot tehet.
- Az Egyesület életében döntést igénylő kérdésekben a Közgyűlésen szavazati joggal rendelkezik.
- Az Egyesület tagja bármely egyesületi funkcióba választható.
- tag tartós – legalább három hónapig tartó - akadályoztatása esetén (külföldi ösztöndíj, gyermekszülés, betegség) az Elnökségnek tett írásbeli bejelentésével kérheti tagsági viszonyának szüneteltetését.
- Az akadály megszűnése után a tagsági viszony folytatódik.
- A tag a tagsági viszony szüneteltetése alatt mentesül a tagdíjfizetési kötelezettség alól.
- Valamennyi tag köteles az Egyesület céljainak megvalósítása érdekében tevékenyen közreműködni.
- Az egyesület közhasznú szolgáltatásaiból az egyesület tagjain kívül más személy is részesülhet.

#### **V. Az Egyesület szervezete**

##### **1. A Közgyűlés**

- Az Egyesület legfőbb szerve a Közgyűlés.
- A Közgyűlés a tagok összességéből áll.
- A Közgyűlést szükség szerint, de évenként legalább egy alkalommal össze kell hívni, továbbá abban az esetben is, ha bíróság vagy az Elnökség ezt elrendeli, vagy a tagok egyharmada az ok és cél megjelölésével írásban kéri. A közgyűlés időpontjáról a helyben szokásos módon a sajtóban az összehívás előtt legalább 8 nappal közleményt kell kiadni.
- A Közgyűlést az Elnök hívja össze.
- A Közgyűlés összehívására a napirend, az ok és cél megjelölésével kerülhet sor.
- A Közgyűlés akkor határozatképes, ha azon a tagok több mint fele jelen van.
- Ha a Közgyűlés határozatképtelenség miatt elmarad, azt 15 napon belül össze kell hívni.
- Az újra összehívott Közgyűlést az eredeti napirendi pontokkal kell megtartani.

- Az újra összehívott Közgyűlés a jelen lévő tagok számától függetlenül határozatképes.
- A Közgyűlés ülése nyilvános.

***A Közgyűlés kizárólagos hatáskörébe tartozik:***

- Az Alapszabály megállapítása, módosítása, hatályon kívül helyezése.
- Az Egyesület éves költségvetésének meghatározása.
- Az Elnökség éves beszámolójának elfogadása.
- Az Egyesület éves tevékenységi tervének jóváhagyása.
- Az Egyesület feloszlásának, megszűnésének, más egyesületbe való beolvadásának kimondása.
- Az Egyesület Elnökségének (elnök, titkár, gazdasági felelős) megválasztása.
- Az Egyesület választott tisztségviselőinek visszahívása.
- Bármely tag Egyesületből való kizárása.
- A tagdíjak megállapítása.
- A közhasznú jelentés elfogadása.
- Az Egyesület szervezeti és működési szabályzatának elfogadása.

Az Egyesület Közgyűlése a fentiekben foglalt tárgykörökben szótöbbséggel határoz.

Valamennyi tisztségviselő választása három évre szól, úgy, hogy a tagság bizalmából választottak feladataikat díjazás nélkül, társadalmi munkában látják el.

A Közgyűlés határozatait nyílt szavazással dönti el.

A Közgyűlés határozatait írásba kell foglalni. A közgyűlés határozatairól nyilvántartást kell vezetni, melynek tartalmazni kell a határozat időpontját, hatályát, a döntést támogatók és ellenzések arányát és amennyiben névszerinti szavazás történt, a határozat mellett és ellene szavazók azonosítását.

Az alapítvány működésével kapcsolatos iratokba bárki betekinhet, a működéssel és a szolgáltatások igénybevételével kapcsolatos beszámolókat, közléseket a helyi sajtóban közzé kell tenni.

**2. Az Egyesület Elnöke, az Elnökség**

Az Egyesület szervezetszerű működésének irányításáért az Elnök, illetve az Elnökség a felelős.

*Az Egyesület Elnökségének tagjai:*

- Elnök
- Titkár
- Gazdasági felelős

2/1. Az Elnökség szükség szerint, de legalább negyedévente ülésezik; határozatait szótöbbséggel hozza. Az Elnökség akkor határozatképes, ha az ülésen valamennyi tagja jelen van.

Az egyesület elnökségi ülései nyilvánosak, melyek meghirdetését a helyben szokásos módon a sajtóban közzé kell tenni.

2/2. Az Elnökség minden döntésében, határozat hozatalában kikéri és figyelembe veszi a kórus művészeti vezetőjének, a Karnagynak, illetve a kórus tagjainak véleményét. Az Elnökség határozatait írásba kell foglalni.

2/3. Az Elnökség határozathozatalában nem vehet részt az a személy, aki vagy akinek közeli hozzátartozója a határozat alapján kötelezettség, vagy felelősség alól mentesül, vagy bármilyen más előnyben részesül, illetve a megkötendő jogügyletben egyébként érdekelt.

Nem minősül előnynek az Egyesület cél szerinti juttatásai keretében a bárki által megkötés nélkül igénybe vehető pénzbeli szolgáltatást, illetve célszerű juttatás. Azon elnökségi határozatokat, melyek a közhasznú cél elérése érdekében születtek a helyben szokásos módon a sajtóban közzé kell tenni.

#### Az Elnök feladatai

- A Közgyűlés és az Elnökség összehívása, az ülések napirend szerinti levezetése, a napirend összeállítása.
- Kapcsolattartás az állami szervekkel, társadalmi egyesületekkel, az Egyesület támogatóival.
- Az Elnököt feladatai ellátásai során az Egyesület képviselőjében megilleti az egyszemélyi aláírási jog.
- Az Egyesület bankszámlája felett másodmagával, a titkárral vagy a gazdasági felelőssel jogosult rendelkezni.
- A Közgyűlés határozatait az Elnök írja alá, azokat egy tag és a jegyzőkönyvvezető hitelesíti.
- Az Egyesület levelezésében az elnök első helyen írhat alá az Egyesület előnyomott vagy bélyegzett neve alá.
- Utalványozási és engedélyezési jogot gyakorol.
- Megkötöti az Egyesület szerződéseit.
- Elkészíti és előterjeszti a közgyűlési beszámolókat.

#### A titkár feladatai

- Képviseli az Egyesületet a hatóságok és a bíróság előtt, e feladat ellátása körében egyszemélyi aláírási jog illeti meg abban az esetben, ha az Elnök az adott ügyben nem jár el.
- Az Egyesület levelezésében egy elnökségi taggal közös aláírási jog illeti meg.
- Előkészíti az Egyesület szerződéseit.
- Feladata az Egyesület reklám, propaganda tevékenységének irányítása.
- Az Elnökkel együtt kapcsolatot tart az Egyesület támogatóival.
- Vezeti a tagnyilvántartást.
- Az Elnök akadályoztatása esetén ellátja az elnöki teendőket.

### A gazdasági felelős feladatai

- Az elnökkel és a titkárral együtt rendelkezik az Egyesület bankszámlája felett.
- Az elnök és a titkár engedélyezése és utalványozása mellett kifizetéseket és bevételezéseket teljesít az Egyesület házipénztárába.
- Gondoskodik a bevételek biztonságos tárolásáról.
- Intézi a bankszámla javára történő befizetéseket, a bankszámláról történő pénzkivételezést.
- Az adó és a társadalombiztosítás szervei felé pénzügyi kötelezettségeket teljesít a közterhek vonatkozásában.
- Vezeti az egyesület könyvelését.
- Az Elnökkel és a Titkárral közösen elkészíti az Egyesület költségvetését.
- Beszedi és nyilvántartja a tagdíjakat.
- Az Egyesület pénzügyi helyzetéről negyedévente beszámol az Elnökségnek.
- Az Elnökkel közösen éves pénzügyi jelentést készít, és terjeszt elő elfogadásra a Közgyűlés számára.

### **VI. Az Egyesület bevételei**

- A tagok által befizetett tagdíjak.
- Jogi és magánszemélyek felajánlásai, adományai.
- Az Egyesület gazdálkodásából befolyt összegek.
- A szponzorálási és reklámtevékenységből származó összegek.
- Az Egyesületváltót, illetve más hitelviszonyt, megtestesítő értékpapírt nem bocsáthat ki.
- Az Egyesület vállalkozásának fejlesztéséhez közhasznú tevékenységét veszélyeztető mértékű hitelt nem vehet fel.
- Az állami támogatás összege, melyet az Egyesület kap, hitel fedezetéül, illetve hitel törlesztésére nem használható fel.

### **VII. Az Egyesület kiadásai**

*Az Egyesület kiadásait az éves költségvetésben kell megtervezni az alábbi bontásban:*

- az egyesületi célok elérése érdekében végzett tevékenységek költségei,
- a gazdálkodási tevékenység közvetlen költségei,
- egyéb közvetett költségek.

Az Egyesület a gazdálkodása során elért eredményét nem oszthatja fel, azt csak az alapszabályban meghatározott célokra és feladatokra lehet fordítani.

## **VIII. Az Egyesület gazdálkodásának alapelvei**

- Az Egyesület gazdálkodását, könyvvezetését, egyéb pénzügyi szabályait az irányadó hatályos jogszabályok állapítják meg.
- Az Egyesület tartozásaiért saját vagyonával felel.
- A tagok a tagdíjon felül vagyoni hozzájárulásra nem kötelezhetők.
- Az Egyesület a részére biztosított állami támogatás mértékét és a felhasználás módját sajtó útján köteles nyilvánosságra hozni.
- Az Egyesület által nyújtott célszerű juttatások nyilvánosak, azt bárki által megismerhetővé kell tenni.
- A SZJA 1%-ból befolyt támogatások összegét és a felhasználás módját a sajtóban közzé kell tenni.
- Vállalkozási tevékenységet az egyesület csak közhasznú céljainak megvalósítása érdekében, azokat nem veszélyeztetve végezhet.

## **IX. A tagsági viszony megszűnése**

*A tagsági viszony megszűnik:*

- az Elnökséghez intézett nyilatkozattal,
- a tag halálával,
- az Egyesület jogutód nélküli megszűnésével,
- a tag kizárásával.

*A tag kizárását javasolhatja a karnagy, az elnökség, illetve a tagság:*

- ha a tag jogszabályba, illetve alapszabályba ütköző tevékenységet folytat,
- az Egyesület munkájában hosszabb időn keresztül indokolatlanul nem vesz részt,
- 3 hónapon keresztül nem fizeti a tagdíjat, illetve tagdíjhátralékát felszólításra sem rendezi,
- olyan magatartást tanúsít, amely a vele való együttműködést lehetetlenné teszi,

A tagságból való kizárás Közgyűlésen történhet, a Közgyűlés szótöbbséggel hozott határozatával.

A kilépő tag vagyonrész követelésére nem jogosult.

## **X Az Egyesület megszűnése**

*Az Egyesület megszűnik:*

- a Közgyűlés kétharmados határozatával,
- más egyesületbe történő beolvadással,

- ha a tagok száma 10 fő alá csökken, és a törvényben előírt taglétszámot 3 hónap alatt nem éri el új tagok felvételével,
- ha a bíróság az egyesület felosztatását elrendeli,
- ha a bíróság az Egyesületet megszüntnek nyilvánítja.

Az Egyesület megszűnése esetén a vagyont – ha a Közgyűlés másként nem rendelkezik – az alábbiak szerint kell felosztani:

- Elsősorban az állammal szembeni kötelezettségeket kell teljesíteni.
- Az egyéb jogcímen fennálló tartozásokat kell kiegyenlíteni.
- A megmaradó ingó és ingatlan vagyontárgyakat, készpénzt, értékpapírt az Egyesülethez hasonló célokat tűző közcélú alapítvány javára kell támogatásként, vagyoni hozzájárulásként átruházni.

Az Egyesület közhasznú jogállásnak megszűnésekor köteles esedékes köztartozásait rendezni, illetve közszolgáltatás ellátására irányuló szerződésből eredő kötelezettségeit időarányosan teljesíteni.

## **XI. Záró rendelkezések**

Jelen alapszabályt az Egyesület Szegeden, 2001. szeptember 5-én megtartott alapító közgyűlése fogadta el.

Az alapító közgyűlésen megválasztott tisztségviselők neveit az Alapszabály 1. sz. melléklete tartalmazza.

Az Alapszabályban nem rögzített kérdésekben az 1989. Évi II. tv., a Polgári Törvénykönyv, valamint az egyesületek működésére irányadó egyéb jogszabályok rendelkezései alkalmazandók.

Az Egyesület Szegeden 2004. október hó 27. napján megtartott közgyűlésén elfogadta és döntött az egyesület közhasznúvá való átszervezéséről.

Jelen Alapszabályt a közgyűlés 2007. szeptember 19. - én a II. fejezet 6. bekezdéssel módosította, és döntött annak egységes szerkezetbe való foglalásáról.

Szabó György sk.  
elnök

Szilágyi Zsuzsa sk.  
titkár

Balogh Irén sk.  
karnagy

Szeged, 2007. szeptember 20.

Tanúsítom, hogy ez a fénymásolat a Csongrád Megyei Bíróságnál  
Pé. 60179/2007. számú ügyben lévő eredetivel  
mindenben megegyezik.

Szeged, 2007. évi 10. hó 02. napján.

*Dr. M. M. M.*  
bírósági ügyintéző

